

Programme**Constitution du groupe**

- Présentation des objectifs et du déroulement de la journée
- Présentation de l'intervenante et des participants
- Expression des attentes

Analyse de la situation actuelle

L'analyse sera réalisée à partir d'un ensemble de questions précises. Les échanges permettent la prise de conscience des actions qui impactent le bien-être au travail.

Pistes de réflexion

- Article L.4121-1 du Code du Travail (l'employeur prend les mesures nécessaires pour assurer la santé physique et mentale des travailleurs)
- Définition de la santé par l'OMS (un état de complet de bien-être physique, mental et social, elle ne consiste pas seulement en une absence de maladie ou d'infirmité)
- Définition de la qualité de vie au travail

Les risques psychosociologiques

- Stress en milieu professionnel
- Harcèlement
- Conditions de travail

Les différentes perceptions

- Quelles perceptions ont les collaborateurs du bien-être au travail ?
- Quelles perceptions en ont les clients ?
- Quelles perceptions en ont les employeurs (le leur et celui de leur équipe) ?

Plan d'actions pour favoriser le bien-être au travail du notaire et des collaborateurs

Chacun sera invité à définir un objectif pour faciliter la mise en œuvre d'actions concrètes au sein de l'office visant à favoriser le bien-être de toute l'équipe.

Objectifs de la formation

- Définir le stress en milieu professionnel
- Mettre en œuvre des actions concrètes favorisant le bien-être au travail

Bénéfices pour le participant

- Créer les conditions favorables à l'épanouissement professionnel de chaque membre de l'office
- S'inscrire dans une démarche de responsabilité sociale

Méthode pédagogique

- Pédagogie participative, apports théoriques, test, échanges en sous-groupes et groupe plénier

Pour approfondir**Outils management qualité du CSN associés à cette formation**

Disponibles sur le site management <http://management.notaires.fr>

Les fiches conseils :

- Besoins et attentes des parties prenantes
- Cotation des risques offices et notice d'utilisation
- Écoute des collaborateurs
- Pour une communication positive - Les Clés du management
- Vecteurs de communication interne
- Suivi des actions d'amélioration



1 jour
pour 12 participants



Catherine Capaldo
(voir p.38 à 41)